

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR

En Ancud, a 02 de Mayo del 2018, comparecen: la **CORPORACIÓN MUNICIPAL DE ANCUD PARA LA EDUCACIÓN, SALUD Y ATENCIÓN AL MENOR**, RUT N° 71.420.700-8, persona jurídica de derecho privado sin fines de lucro, debidamente representada por su Secretario General, **Don JORGE URIBE GALLARDO**, chileno, RUT N°9.414.591-0, ambos domiciliados en calle Yerbas Buenas N° 915 y **doña MARVA JUDIHT BURGOS DIAZ**, nacionalidad chilena, RUT N°9.532.540-8, domiciliada en calle Fructuoso Vargas N°65, Población Joaquín Prieto, Ancud, que en adelante se denominará "la transportista" se ha convenido el siguiente Contrato de prestación de servicio de Transporte.

**CONSIDERANDO:** La necesidad de que los alumnos con alto índice de vulnerabilidad y de escasos recursos de las escuelas urbanas de la comuna, puedan acceder en forma adecuada y expedita a los establecimientos educacionales, administrados por esta Corporación, desde los diferentes sectores de difícil acceso, sin movilización pública o esta no guarda relación con los horarios de los establecimientos, caminos de ripio en general en malas condiciones, distancia entre sus domicilios al establecimiento, inexistencia en sus sectores de escuelas, las condiciones climáticas adversas en un 80 % en el año escolar y con el objeto de mejorar los rendimientos académicos de los alumnos y la asistencia media

Solicitud de transporte del establecimiento.

Cotización entregada por la prestadora de servicio.

**PRIMERO:** La Corporación encomienda a la transportista el traslado de alumnos de la Escuela **Fátima**, desde los siguientes sectores Aníbal Pinto, Alto Caracoles, Caicumeo, sector Bellavista, 1, 2 y 3 y Villa Archipiélago.

**SEGUNDO: RUTA:** La transportista se compromete a realizar el siguiente recorrido:

**Mañana:** Partiendo desde los sectores de: Aníbal Pinto, Alto Caracoles, Caicumeo, sector Bellavista, 1, 2 y 3 y Villa Archipiélago al establecimiento.

**Tarde:** desde el establecimiento hasta los sectores de Aníbal Pinto, Alto Caracoles, Caicumeo, sector Bellavista, 1, 2 y 3 y Villa Archipiélago.

Se realizara un recorrido durante la mañana y uno en la tarde.

Se deberán cumplir con los horarios de llegada como de salidas vigentes en el establecimiento, los que deberán ser coordinados con el Director del establecimiento.

**TERCERO: Antecedentes del Vehículo:** la transportista se obliga a realizar los recorridos indicado en la cláusula primera, diariamente utilizando el siguiente vehículo:

**Minibús, marca MERCEDES BENZ, modelo SPRINTER 313, año 2011, Placa Patente CPRB- 2**, con capacidad de 15 asientos, en buenas condiciones técnicas y mecánicas, con su documentación para circular al día,

En caso de reemplazar el vehiculo, deberá comunicar de inmediato a la Corporación y entregar documentación pertinente, los cuales deberán cumplir con todos los requisitos establecidos en la normativa vigente del Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones, referente al servicio de transporte escolar remunerado.-

**CUARTO: Antecedentes del conductor:** **Don Boris Fernando Vargas Burgos, C.I.N° 17.386.642-9**, domiciliado en la calle José Fructuoso Vargas N°65, Población Joaquín Prieto, Ancud con toda su documentación al día y sin inhabilidad para trabajar con menores.

En caso de reemplazar a la conductora, deberá comunicar de inmediato a la Corporación y entregar documentación pertinente, los cuales deberán cumplir con todos los requisitos establecidos en la normativa vigente del Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones, referente al servicio de transporte escolar remunerado.-

**QUINTO:** Forman parte del presente contrato toda la normativa vigente respecto al transporte remunerado de escolares del Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones, Decreto N°38/1992, Ley de Tránsito, Ley 19.831, Decreto 38/2005, Resolución Exenta 1780/2007, Resolución 635/2001 todos del Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones y Decreto con Fuerza de Ley N° 1/2009, y de cualquier otra normativa actual respecto a transporte de escolares, la documentación del o los

vehículos, del o los conductores y cotización entregada por la prestadora, todo lo cual no se reproducen por ser conocidas por las partes.

**SEXTO:** La transportista será responsable de contratar el personal idóneo para la prestación del servicio. Será de su responsabilidad exclusiva el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales para con sus trabajadores, siendo, en consecuencia de su responsabilidad el cumplimiento de las normas sobre previsión y seguridad social vigentes, como asimismo de las estipulaciones contenidas en los contratos de trabajo celebrados entre ésta y sus trabajadores, y de todos los demás aspectos que rijan la relación empleador y trabajador, los cuales se entenderán plenamente conocidos por la contratista.

En ningún caso los trabajadores que la transportista contrate, o esta misma, tendrán la calidad de empleados de la Corporación Municipal. En consecuencia, no existirá relación laboral alguna entre aquellos y el celebrados entre ésta y el mandante.

La prestadora deberá proporcionar un listado del personal destinado a la ejecución de las tareas contratadas, con sus datos personales, con indicación de la función a realizar, reservándose la Corporación el derecho a aceptar o solicitar cambios. La Corporación podrá exigir a la prestadora la exhibición de los originales o fotocopias de toda la documentación necesaria para demostrar el oportuno cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales que la transportista tenga con su personal.

**SEPTIMO:** Obligaciones de la prestadora de servicios:

Transportar única y exclusivamente alumnos de los establecimientos administrados por la Corporación.

En la prestación del servicio, los vehículos y conductores deberán ceñirse y dar estricto cumplimiento a la normativa legal vigente respecto al transporte escolar del Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones

Contar con todos los medios de seguridad para la realización del servicio.

Mantener durante su recorrido un letrero que indique Corporación Municipal Ancud, destino y el establecimiento, que deben ser visible claramente en la parte frontal o superior del vehículo.

Cumplir con los horarios de llegada y salida del establecimiento el que deberá ser coordinado con el Director del establecimiento.

Instruir a su conductor y personal de otorgar un servicio responsable y honorable, manteniendo un trato adecuado y respetuoso frente a los alumnos, preocupándose de la seguridad escolar, manteniendo una adecuada presentación personal y limpieza interior y exterior del vehículo de transporte.

Velar por la calidad y buen funcionamiento del vehículo destinado para el cumplimiento del cometido. En caso de no encontrarse en condiciones mecánicas óptimas de funcionamiento, el prestador deberá reemplazarlo en forma inmediato por otro de similares características.

Entregar listado de alumnos transportados, lista de asistencia y toda la información que le sea requerida de parte del Director del establecimiento en cuanto al vehículo, conductor, documentación de ambos al día, comportamiento de los alumnos, rutas, entre otros

**OCTAVO: Responsabilidad:** La transportista es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la clausula primera del presente contrato. La prestadora será responsable por los daños que ocasione con objeto del cumplimiento del contrato. La Corporación se excluye de toda responsabilidad que pudiese sobrevenir en caso de: accidente, daños por caso fortuito o fuerza mayor o cualquier otro evento que pudiese ocasionar daños a terceros.

Esta velara por hacer exigible el transporte oportuno de los alumnos del referido Establecimiento Educacional, en las condiciones contratadas, de lo cual se hace absolutamente responsable de cumplir cabalmente la transportista contratada.

**NOVENO:** El Director del establecimiento deberá informar a la Corporación de cualquier anomalía que detecte en la prestación del servicio, de las malas condiciones del vehículo, que este no corresponda al contratado, mal trato del conductor hacia los alumnos, cambio de este, no mantener la documentación al día, deberá velar para que se dé estricto cumplimiento al presente contrato y a la normativa legal vigente respecto al transporte escolar, podrá solicitar la documentación pertinente respecto al vehículo o conductor la cual se le deberá entrega.

**DECIMO:** El Director deberá comunicar a la transportista de cualquier cambio de horario, suspensión de clases, cambio de actividades en forma oportuna. Deberá velar para que los alumnos mantengan durante el recorrido buena conducta, respeto al conductor y el cuidado del vehiculó. Deberán mantener permanente comunicación con padres y apoderados y dar cuenta del comportamiento de los alumnos, los que serán responsables de los daños causados por sus hijos o pupilos.

**DECIMO PRIMERO:** La cancelación por el servicio prestado asciende a la suma de \$ 700.000 (setecientos mil pesos) mensuales los que serán pagados con cargo a **LEY SEP**.

No serán pagados los días que el transporte no se ejecute por paralización de las actividades, vacaciones o cualquier otro evento en el establecimiento, por responsabilidad del transportista o por cualquier otra circunstancia, lo que será descontado del pago correspondiente.

Los pagos serán contra factura, por mes vencido, además la concniente certificación del Director del Establecimiento y de la nomina de alumnos transportados en el mes correspondiente, firmada por el Director del establecimiento.

**DECIMO SEGUNDO:** Termino del Convenio: Se consideran causales de término de contrato:  
Incumplimiento de parte del prestador de servicio a cualquier de las obligaciones establecidas en el presente contrato  
Incumplimiento de la normativa legal vigente del Ministerio de transporte y Telecomunicaciones relacionada con el transporte escolar

**DECIMO TERCERO:** El presente contrato regirá a contar del 01 de Mayo del 2018 y hasta el 31 de Mayo del 2018, sin perjuicio de ello la Corporación se reserva el derecho de poner término al servicio contratado en forma anticipada, sin causa justificada, ni aviso previo.-

**DECIMO CUARTO:** La personería de Don **JORGE EDUARDO URIBE GALLARDO** para representar a la Corporación Municipal de Ancud, emana de la Escritura Pública según Repertorio N° 2641-2016, de fecha 30 de Diciembre del 2016 de la Notaria de Ancud.

**DECIMO QUINTO:** Para todos los efectos legales de este contrato las partes fijan su domicilio en la ciudad de Ancud, y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales de Justicia.

**DECIMO SEXTO:** El presente contrato se extiende en 4 ejemplares de igual tenor y data.



**JORGE URIBE GALLARDO**  
**SECRETARIO GENERAL**

**MARVA JUDIHT BURGOS DIAZ**  
**RUT N° 9.532.540-8**

**JUG/OOM/THR/ihr**